

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНООКТЯБРЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА  
АЛЕКСЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

403249, Волгоградская область, Алексеевский район, п. Красный Октябрь, д.84  
Тел./факс:8(84446)3-61-98  
e-mail: [alex\\_sh.krasnokt@volganet.ru](mailto:alex_sh.krasnokt@volganet.ru)

**План работы школьного спортивного клуба «Олимп»  
на 2025-2026 учебный год**

Руководитель ШСК «Олимп»



/А.Ю. Шальнев/

## **План работы школьного спортивного клуба «Олимп» на 2025-2026 учебный год**

### **Цель работы ШСК:**

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

### **Задачи:**

1. развитие баскетбола, футбола (мини-футбола) в школе;
2. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
3. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
4. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
5. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, окружных и областных соревнованиях;
6. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
7. создание нормативно-правовой базы;
8. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<b>Организационная деятельность</b>			
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК;	Август-сентябрь 2025г	Руководитель ШСК

Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2021-2022 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	Август-сентябрь 2025 г	Руководитель ШСК
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Август-сентябрь 2025 г	Руководитель ШСК

#### **Методическая деятельность**

Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно - спортивной направленности	- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО.	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ДО,
Проведение методических мероприятий с целью обмена	- участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); - участие в семинарах, круглых	В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК, педагоги ДО

<b>опытом</b>	столах и других формах обмена опытом.		
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В теч. уч. года по плану и годовому плану ОО	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях сельского поселения	В течение учебного года	Руководитель ШСК,
Связь со школами района	- обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Педагог-организатор
Контроль ведения отчетной	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК.

документации специалистами, работающими в ШСК	педагогами ДО.	контроля	
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);</li> <li>- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;</li> <li>- проведения мероприятия;</li> <li>- анализ мероприятия.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование списков</li> <li>- издание приказа по сдаче норм ГТО</li> </ul>	сентябрь	Руководитель ШСК
Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» ( ГТО)</li> </ul>	ноябрь	Руководитель ШСК.

Подготовить рабочую документацию по фиксированию результатов сдачи нормативов ГТО	- протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг)	В течение года	Руководитель ШСК.
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	-------------------

